**УТВЕРЖДЕНО**

 **Приказ директора**

 **ГУО «Гимназия №1 г. Воложина»**

 **31.01.2023 №**

**ПОЛОЖЕНИЕ об учебно-методических объединениях**

**государственного учреждения образования**

**«Гимназия №1 г. Воложина»**

1. Настоящее Положение об учебно-методических объединениях государственного учреждения образования «Гимназия №1 г. Воложина» (далее-гимназия) разработано на основании Положения об учебно-методических объединениях в сфере общего среднего образования, специального образования, утвержденного Постановлением Министерства образования Республики Беларусь 23.08.2022 № 284 и определяет порядок создания и деятельности учебно-методических объединений государственного учреждения образования «Гимназия №1 г. Воложина» (далее – УМО).

2. Для совершенствования научно-методического обеспечения общего

среднего, специального образования, взаимодействия с организациями, осуществляющими научно-методическое обеспечение образования, могут создаваться УМО на республиканском, областном (города Минска) и (или) районном (городском) уровнях и (или) в учреждениях образования:

2.1. в сфере общего среднего образования по: видам образовательных

программ общего среднего образования; учебному предмету и (или) учебным предметам; предметной области соответствующей образовательной программы (образовательных программ) общего среднего образования;

2.2. в сфере специального образования по: видам реализуемых в учреждениях образования образовательных программ специального образования; учебному предмету и (или) учебным предметам; вопросам осуществления интегрированного обучения и воспитания и (или) оказания коррекционно-педагогической помощи; вопросам реализации принципа инклюзии в образовании.

3. УМО осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, настоящим Положением, иными актами законодательства.

4. Координаторами УМО являются на: уровне учреждения образования – методический или педагогический (в случае отсутствия методического совета) совет учреждения общего среднего, специального образования.

5. Для выполнения функций, установленных пунктом 4 статьи 164 и пунктом 4 статьи 284 Кодекса Республики Беларусь об образовании, УМО: изучает, обобщает и распространяет эффективный опыт реализации образовательных программ общего среднего образования, специального образования на уровне общего среднего образования; разрабатывает рекомендации по совершенствованию образовательного процесса, организует обмен опытом между учреждениями образования, педагогическими работниками учреждения образования; участвует в планировании, организации и проведении организационно - методических, образовательных мероприятий в сфере общего среднего, специального образования; принимает иные меры, необходимые для выполнения функций УМО.

6. Деятельностью УМО руководит председатель. УМО выбирает из своего состава секретаря сроком на один учебный год.

Перечень УМО в сфере общего среднего образования, специального образования, учреждений, на базе которых создаются УМО, их состав, а также председатели УМО утверждаются на уровне учреждения образования – приказом руководителя данного учреждения образования.

7. Председатель УМО: определяет направления деятельности УМО, разрабатывает план работы УМО на учебный год, организует его обсуждение на заседании УМО; представляет план работы УМО на учебный год на согласование координатору УМО соответствующего уровня и на утверждение руководителю учреждения образования; организует и проводит заседания УМО; осуществляет систематический контроль выполнения принятых решений, анализирует их выполнение, результаты выносит на очередное заседание.

Секретарь УМО: обеспечивает подготовку заседаний УМО и организационно-техническое сопровождение его деятельности; ведет протоколы заседаний УМО; готовит отчеты о работе УМО за учебный год.

Члены УМО: анализируют поступающие предложения по вопросам, относящимся к компетенции УМО; участвуют в обсуждении вопросов, рассматриваемых на УМО, вносят по ним предложения, выполняют принятые решения; обеспечивают своевременную подготовку материалов к очередному заседанию УМО.

8. Заседания УМО проводятся в соответствии с планом работы УМО на учебный год не реже одного раза в четверть или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции УМО. Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов членов УМО, участвующих в его заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя УМО.

9. Решения УМО носят рекомендательный характер. Заседания УМО

оформляются протоколами и могут учитываться при разработке локальных правовых актов учреждения образования, специального образования.